





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"

ISTITUTO TECNICO

Settore economico: Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo

Settore tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica

Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e Logistica (Aeronautica)



Via Roma, 151 - 84087 Sarno (SA) | Tel. +39 081 943214 Fax. +39 081 965360 | C.M. SAIS052008 C.F. 98000100655 C.U. UF73DK
 sito web: <https://www.iisfermisarno.it/> | email: SAIS052008@istruzione.it pec: SAIS052008@pec.istruzione.it

AI GENITORI E AGLI/ALLE ALUNNI/E INTERESSATI/E

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "E. FERMI"-SARNO
 Prot. 0001466 del 04/02/2026
 IV-5 (Uscita)

Agli esperti esterni e interni
Ai tutor
Alle figure di supporto
AI DSGA

Bacheca RE – Atti – Sito web (sezione PON orientamento)

OGGETTO: AVVIO ATTIVITA' – modulo Chimica e Ambiente Sostenibile: laboratorio e sfide del futuro 2

Avviso prot. n. 64310 del 23/04/2025 - POC - Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor - 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi” - 10.1.6A Azioni di orientamento

Codice Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-CA-2024-68 - CUP: F64D25000740001

Titolo progetto: FUTURE LAB: percorsi di orientamento per il successo degli studenti

Si comunica l'avvio del seguente modulo relativo al progetto **“FUTURE LAB: percorsi di orientamento per il successo degli studenti”** che avrà inizio a partire da **mercoledì 11 febbraio 2026** presso la sede centrale dell'Istituto, secondo il seguente calendario (suscettibile di modifiche).

MODULO		ESPERTO/TUTOR	CLASSI
Chimica e Ambiente Sostenibile: laboratorio e sfide del futuro 2		Frallicciardi Sabatino/ Annunziata Raffaella	3D ITI (FSL)
CALENDARIO			
n.	DATA		ORARIO/AULA
1	Mercoledì	11 febbraio 2026	15.00 – 18.00 Lab. Chimica 1
2	Venerdì	13 febbraio 2026	
3	Mercoledì	18 febbraio 2026	
4	Venerdì	20 febbraio 2026	
5	Mercoledì	25 febbraio 2026	
6	Venerdì	27 febbraio 2026	
7	Mercoledì	04 marzo 2026	
8	Venerdì	06 marzo 2026	
9	Mercoledì	11 marzo 2026	
10	Venerdì	13 marzo 2026	



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"
ISTITUTO TECNICO

Settore economico: Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo
Settore tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica
Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e Logistica (Aeronautica)



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Via Roma, 151 - 84087 Sarno (SA) | Tel. +39 081 943214 Fax. +39 081 965360 | C.M. SAIS052008 C.F. 98000100655 C.U. UF73DK
sito web: <https://www.iisfermisarno.it/> | email: SAIS052008@istruzione.it pec: SAIS052008@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO D'AULA

1. Le lezioni si svolgeranno in presenza secondo il calendario allegato; eventuali modifiche saranno comunicate a cura dei docenti Tutor agli alunni. L'orario delle lezioni è vincolante e deve essere rigorosamente rispettato da docenti e allievi ai fini del buon andamento e funzionamento del corso.
 2. Il corso ha una durata di **30 ore**. Le eventuali ore di assenza saranno sottratte dal monte ore delle attività del modulo di progetto.
 3. Il corso prevede il rilascio di una certificazione sull'attività svolta e sulle competenze acquisite dall'allievo, che non ha valore legale ma che rappresenta un "credito" spendibile in tutte le circostanze in cui esso sia riconosciuto. Tale certificazione potrà essere rilasciata soltanto agli allievi che abbiano partecipato all'attività per un numero di ore almeno pari al **75%** del totale delle ore previste.
 4. La partecipazione per gli studenti selezionati non prevede oneri a carico delle famiglie, fatta eccezione per i moduli di potenziamento della lingua straniera per i quali si prevede il pagamento degli esami per il conseguimento di eventuali certificazioni linguistiche da parte delle famiglie.
 5. Allievi e docenti del corso dovranno tenere una condotta improntata alla serietà e al rispetto reciproco e dei rispettivi ruoli.
 6. I docenti dovranno espletare con diligenza e puntualità il loro incarico, osservando scrupolosamente il calendario delle lezioni concordato con il DS, Direttore del corso.
 7. Gli allievi risponderanno personalmente per gli atti, dolosi o colposi, che dovessero recare danno alla struttura in cui sono ospitati, alle attrezzature e agli strumenti utilizzati.
 8. Gli studenti e i docenti utilizzeranno esclusivamente le aule della sede centrale assegnate al singolo modulo.
 9. I collaboratori scolastici provvederanno a pulire e sistemare le aule utilizzate al termine degli incontri.
- I docenti tutor consegneranno le autorizzazioni agli alunni e alle alunne iscritti/e al proprio modulo e le ritireranno firmate dai genitori.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carmela CONCILIO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)