



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"**

**ISTITUTO TECNICO**

**Settore economico:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo

**Settore tecnologico:** Chimica, Materiali e Biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica

Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e Logistica (Aeronautica)



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*

Via Roma, 151 - 84087 Sarno (SA) | Tel. +39 081 943214 Fax. +39 081 965360 | C.M. SAIS052008 C.F. 98000100655 C.U. UF73DK  
sito web: <https://www.iisfermisarno.it/> | email: [SAIS052008@istruzione.it](mailto:SAIS052008@istruzione.it) pec: [SAIS052008@pec.istruzione.it](mailto:SAIS052008@pec.istruzione.it)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "E. FERMI"-SARNO  
Prot. 0002995 del 05/03/2025  
VII (Uscita)

**Ai docenti titolari**  
**Al personale ATA**  
IIS "E. Fermi" Sarno (SA)  
**AI DSGA**  
Atti – sito web

**OGGETTO: Ordinanza mobilità a.s. 2025/2026 e graduatorie interne per l'individuazione del personale ATA e dei docenti soprannumerari**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** [l'Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 sottoscritta il giorno 29/01/2025;](#)

**VISTA** [l'Ordinanza Ministeriale n. 36 del 28 febbraio 2025, "Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2025/26";](#)

**VISTA** [l'Ordinanza Ministeriale n. 37 del 28 febbraio 2025, "Ordinanza sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica anno scolastico 2025/2026";](#)

**TENUTO CONTO** che:

- il personale docente potrà presentare domanda di mobilità dal 07 marzo 2025 al 25 marzo 2025;
- gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 30 aprile 2025;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 23 maggio 2025;

**TENUTO CONTO** che:

- i docenti di religione cattolica potranno presentare domanda di mobilità dal 21 marzo 2025 al 17 aprile 2025;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 30 maggio 2025;

**TENUTO CONTO** che:

- il personale ATA potrà presentare domanda di mobilità dal 14 marzo 2025 al 31 marzo 2025;
- gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 12 maggio 2025;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 03 giugno 2025;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 21 c. 3 (personale Docente secondaria) del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, il Dirigente Scolastico, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula e affigge all'Albo, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, le graduatorie per l'individuazione dei soprannumerari in base alla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"

ISTITUTO TECNICO

Settore economico: Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo

Settore tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica

Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e Logistica (Aeronautica)



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Via Roma, 151 - 84087 Sarno (SA) | Tel. +39 081 943214 Fax. +39 081 965360 | C.M. SAIS052008 C.F. 98000100655 C.U. UF73DK  
sito web: <https://www.iisfermisarno.it/> | email: SAIS052008@istruzione.it pec: SAIS052008@pec.istruzione.it

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 45 c. 5 (personale ATA) del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, il Dirigente Scolastico, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, e affigge all'albo le graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto sulla base dei punteggi previsti dalla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio e tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento;

**CONSIDERATO** che le suddette graduatorie dovranno contenere, oltre il punteggio complessivo, i punteggi analitici (servizio, famiglia e titoli), che dovranno essere riportati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali;

## DISPONE

### 1. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna per il **personale docente** sono fissati alle ore 14:00 del **17 marzo 2025**;
- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna per i **docenti di religione cattolica** sono fissati alle ore 14:00 del **31 marzo 2025**;
- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna per il **personale ATA** sono fissati alle ore 14:00 del **24 marzo 2025**.

### 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

#### DOCENTI

Tutto il personale docente, sia se già inserito nelle graduatorie di istituto nell'anno scolastico precedente sia se inserito per prima volta nel corrente anno scolastico, entro i termini fissati al punto 1., consegnerà brevi manu al protocollo la seguente documentazione, debitamente compilata secondo la modulistica predisposta:

- Scheda soprannumerario DOCENTE;
- Dichiarazione cumulativa personale DOCENTE.

#### PERSONALE ATA

Tutto il personale ATA, sia se già inserito nelle graduatorie di istituto nell'anno scolastico precedente sia se inserito per prima volta nel corrente anno scolastico, entro i termini fissati al punto 1., consegnerà brevi manu al protocollo la seguente documentazione, debitamente compilata secondo la modulistica predisposta:



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"

ISTITUTO TECNICO

Settore economico: Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo

Settore tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica

Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e Logistica (Aeronautica)



Ministero dell'Istruzione  
e del Manto

Via Roma, 151 - 84087 Sarno (SA) | Tel. +39 081 943214 Fax. +39 081 965360 | C.M. SAIS052008 C.F. 98000100655 C.U. UF73DK  
sito web: <https://www.iisfermisarno.it/> | email: SAIS052008@istruzione.it pec: SAIS052008@pec.istruzione.it

1. Scheda soprannumerario ATA;
2. Dichiarazione cumulativa personale ATA.

Si evidenzia che il CCNI 2025-2028 ha introdotto rilevanti novità rispetto al Contratto precedente. Si invita il personale a consultare il Contratto 2025-2028 al seguente link:

[https://www.mim.gov.it/documents/20182/0/Ipotesi+CCNI+mobilita+triennio+25\\_28\\_29+gennaio+2025-signed.pdf/cbbafee5-73f4-fec7-df06-4fca8cbec362?t=1741015409375](https://www.mim.gov.it/documents/20182/0/Ipotesi+CCNI+mobilita+triennio+25_28_29+gennaio+2025-signed.pdf/cbbafee5-73f4-fec7-df06-4fca8cbec362?t=1741015409375)

Si precisa che - come da Nota dell'Ufficio Scolastico X - Ambito Territoriale di Salerno, prot. n. 19396 del 08/08/2025 - *Ulteriori indicazioni su eventuali reclami e comunicazioni relativi alle domande per l'inclusione nelle GPS e alle conseguenti graduatorie – valutazione titoli CLILL* (che rimanda alla nota esplicativa del MIM, prot. 11276/2024) - "i corsi per l'ottenimento delle certificazioni CLIL eventualmente erogati dalle Scuole superiori di mediazione linguistica, per quanto di competenza di quest'Ufficio, non hanno valore legale". Tali titoli, pertanto, non potranno essere valutati e per gli stessi non sarà possibile riconoscersi alcun punteggio.

**Sono esclusi dal presentare la scheda e i relativi allegati il personale in utilizzazione, assegnazione provvisoria e i titolari in altro Istituto con completamento in questa scuola.**

In mancanza di quanto richiesto, si procederà d'ufficio all'assegnazione del punteggio, sulla base della documentazione esistente presso l'ufficio personale dell'Istituto solo relativamente al "punteggio dei titoli di servizio".

### 3. MODULISTICA

Si allegano tutti i moduli richiamati nella presente comunicazione, nonché le note per la compilazione:

- 1. Scheda soprannumerario DOCENTE;
- 2. Dichiarazione cumulativa personale DOCENTE;
- 3. Note compilazione Scheda DOCENTI;
- 4. Scheda soprannumerario ATA;
- 5. Dichiarazione cumulativa personale ATA;
- 6. Note compilazione Scheda DOCENTI.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Carmela CONCILIO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)